



AIOS GmbH – Beschwerdeverfahren für Geschäftspartner

1. Einleitung

Dieses Dokument beschreibt das offizielle Beschwerdeverfahren AIOS Automotive Integrated Overhead Systems GmbH. Ziel ist es, eine transparente, faire und effektive Möglichkeit zur Einreichung und Bearbeitung von Beschwerden zu gewährleisten. Das Verfahren richtet sich an Geschäftspartner, wie Kunden und Lieferanten sowie andere relevante Interessengruppen.

2. Zweck und Anwendungsbereich

Dieses Verfahren soll sicherstellen, dass Beschwerden effizient, objektiv und vertraulich behandelt werden. Es gilt für alle Beschwerden im Zusammenhang mit unternehmerischer Verantwortung, ethischem Verhalten, Menschenrechten, Arbeitsbedingungen, Umweltaspekten oder anderen relevanten Themen.

3. Definition einer Beschwerde

Eine Beschwerde ist jede formelle oder informelle Meldung eines tatsächlichen oder vermuteten Problems, Verstoßes oder Bedenken im Zusammenhang mit den Geschäftspraktiken, Arbeitsbedingungen, Menschenrechten oder anderen Unternehmensrichtlinien.

4. Einreichung einer Beschwerde

Beschwerden können auf folgende Weise eingereicht werden:

- Per E-Mail an: complaints-info@aios-group.de

5. Erforderliche Angaben bei einer Beschwerde

Folgende Informationen sollten in der Beschwerde enthalten sein:

- Name und Kontaktinformationen (falls nicht anonym)
- Beschreibung des Sachverhalts und betroffene Personen
- Datum, Ort und relevante Dokumente oder Nachweise
- Erwartete Lösung oder gewünschte Maßnahmen

6. Ablauf der Bearbeitung

****Schritt 1: Eingang und Bestätigung****

Die Beschwerde wird innerhalb von 5 Werktagen nach Eingang bestätigt.

****Schritt 2: Prüfung und Bewertung****



Das zuständige Team analysiert die Beschwerde, führt ggf. Nachfragen durch und sammelt relevante Informationen.

****Schritt 3: Maßnahmen und Rückmeldung****

Abhängig von der Beschwerdeart werden geeignete Maßnahmen ergriffen. Der Beschwerdeführer wird über die Ergebnisse informiert, sofern keine Anonymität gewünscht wurde.

****Schritt 4: Abschluss und Dokumentation****

Alle Beschwerden und deren Bearbeitung werden dokumentiert, um Transparenz und kontinuierliche Verbesserung zu gewährleisten.

7. Vertraulichkeit und Schutz vor Repressalien

Alle Beschwerden werden vertraulich behandelt. Die Identität des Beschwerdeführers wird geschützt, sofern keine rechtlichen Verpflichtungen zur Offenlegung bestehen. Vergeltungsmaßnahmen gegen Personen, die eine Beschwerde in gutem Glauben einreichen, sind ausdrücklich untersagt.

8. Monitoring und Verbesserung

Das Beschwerdeverfahren wird regelmäßig überprüft und weiterentwickelt, um seine Effektivität sicherzustellen. Rückmeldungen und Verbesserungsvorschläge werden berücksichtigt.

9. Kontaktinformationen

Für Fragen zum Beschwerdeverfahren oder zur Einreichung von Beschwerden wenden Sie sich bitte an:

****E-Mail: complaints-info@aio-group.de****